МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРОЛЕТАРСКОГО РАЙОНА ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ «ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ «ДОСУГ»

Согласовано
протокол заседания профкома
МБУ ДО ЦВР «Досуг» № 12
от 01. 09. 2015 г.

Утверждаю
Директор МБУ ДО ЦВР «Досуг»
_____ И.В. Воловик
пр. № 139 от 01. 09. 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ

Изменения, связанные с обновлением содержания дополнительного образования, освоение государственных стандартов, укрепление единого образовательного пространства, поиски механизмов повышения качества дополнительного образования как развивающейся подсистемы непрерывного образования, актуализируют внимание к проблемам научно-методического обеспечения деятельности учреждения дополнительного образования, профессионального роста, их поддержки в инновационной деятельности.

Это назначение призвана выполнять методическая служба МБУ ДО ЦВР «Досуг».

1. Цели методической службы:

- совершенствование содержания, форм и методов дополнительного образования, направленного на формирование общей культуры личности, её адаптации и реалиям жизни, на формирование интеллектуальной, духовной и профессиональной элиты российского общества;
- повышение профессионального мастерства педагогических работников за счёт постоянного расширения их знаний о методике, формирование у них научного подхода к осуществлению внешкольной деятельности как целостного воспитательного процесса; освоение или современного опыта построения образовательного процесса; развитие их творческого потенциала.

2. Задачи методической службы:

- организация методической деятельности, направленной на модификацию, модернизацию и оптимизацию образовательного процесса;
- методическое обеспечение функционирования детских и молодёжных общественных объединений, их кадров, актива и помощников;
- организация методической деятельности, направленной на модификацию, модернизацию и оптимизацию образовательного процесса;
- методическое обеспечение функционирования детских и молодежных общественных объединений, их кадров, актива и помощников;
- развитие инфраструктуры дополнительного образования в общеобразовательных школах;
- оказание методической помощи педагогам дополнительного образования, учителям общеобразовательных школ, организаторам детского движения в реализации программ воспитания и дополнительных образовательных программ различного уровня и направленности, в использовании современных педагогических технологий, способов

профессионального введения инноваций, в организации содержательного досуга детей и молодежи.

3. Принципы деятельности методической службы:

- насыщение содержания деятельности методической службы реальными проблемами детской жизни;
- динамичность системы методической службы, ее гибкий, мобильный, открытый характер;
- творческая свобода в поиске перспективных форм, приемов, методов педагогической деятельности;
- оптимальное сочетание форм коллективной и индивидуальной методической работы;
- многовариативность постоянно действующих и временных структурных объединений методической службы;
- гуманизация форм и методов организационно-методической службы;
- соответствие методической продукции субъективным и объективным потребностям в ней;
- доступность методической продукции для каждого педагогического работника.

4. Основные сферы деятельности:

- методическое обеспечение образовательного процесса;
- методическое обеспечение жизнедеятельности детских общественных объединений;
- методическое обеспечение воспитательной деятельности в МБУ ДО ЦВР «Досуг», общеобразовательных школах, социумах.

5. Основные виды деятельности:

- ***поисково–исследовательская*** (исследование состояния учебно-воспитательного процесса и социальной практики в сфере дополнительного образования детей, сбор достоверной информации о деятельности детских общественных объединений, изучение педагогического и общественного спроса на услуги методической службы и др.);
- ***аналитическая*** (теоретическое осмысление проблем учебно-воспитательного процесса, анализ профессиональной грамотности и творческой активности педагогов, обеспечивающих жизнетворчество в МБУ ДО ЦВР «Досуг» и в социуме и др.).
- ***прогностическая*** (целеполагание, программирование и прогнозирование учебно-воспитательного процесса, деятельности детских общественных объединений, определение перспектив развития системы дополнительного образования, детского движения, разработка и апробация нового содержания их жизнедеятельности, направленного на приобщение воспитателей и воспитанников к ценностям общечеловеческой культуры в контексте возрождения региональных культурных традиций);
- ***организационно-педагогическая*** (оказание методических услуг педагогам МБУ ДО ЦВР «Досуг», руководителям детских общественных объединений, клубам по месту жительства и другим категориям педагогических работников в соответствии с уровнем их потребностей, организация индивидуальных, групповых, заочных и др. типов консультаций, семинаров, практикумов, мастер-классов, конференций, «круглых столов», работа с органами самоуправления обучающихся и др.);

- ***инновационная*** (участие в моделировании и обеспечении функционирования макро и микропедагогических систем);
- ***координационная*** (осуществление взаимодействия МБУ ДО ЦВР «Досуг» со школой, семьей, общественностью в целях социальной защиты и охраны детства, жизни и здоровья детей, достоинства и прав человека, объединение педагогических усилий образовательно-воспитательных учреждений и социума в создании целостной системы творческой жизнедеятельности детей и взрослых; осуществление методического руководства через совместные совещания, мероприятия, индивидуальную работу, поступление информации, оказание комплексной методической помощи, изучение спроса на совместную деятельность; обеспечение адаптации модели методической службы к быстро меняющимся социально-экономическим условиям);
- ***информационно-пропагандистская*** (систематизация и распределение методических знаний, изучение и пропаганда лучшего отечественного и зарубежного педагогического опыта, взаимодействие со средствами массовой информации, выпуск рекламно-информационной продукции);
- ***конструирующая*** (моделирование, разработка и апробирование программ, педагогических технологий и проектов, их реализация);
- ***издательская*** (производство методических материалов):
  - информационно-пропагандистских-методических описаний, аннотаций, листовок, бюллетеней, рефератов, справочников, и т.п.;
  - организационно-методических, инструктивно-методических писем, методических записок, рекомендаций, памяток, инструкций и т.п.;
  - прикладных: сценариев, карточек, каталогов, плакатов, графиков, тематических подборок материалов, наглядных пособий, дидактических игр, упражнений и т.п.

Методическое обеспечение - процесс и результат оснащения деятельности педагогов необходимыми методическими средствами и информацией, способствующими ее эффективному осуществлению. Методическое обеспечение как процесс, представляющий собой интеграцию методического исследования, руководства, помощи, обучения, описания и обобщения опыта, создания методической продукции, систематизации и распределения методических знаний, коррекции.

6. Функции методической службы

Методическая служба МБУ ДО ЦВР «Досуг» в реализации своих функций стремится создать условия для превращения своих структур в неформальный центр методической работы с педагогическими кадрами по повышению эффективности учебно-воспитательного процесса в учреждении, социально-педагогической направленности.

Комплекс воспитательных задач методическая служба реализует в следующем:

- осуществление мер по развитию педагогического творчества, направленного на личностное развитие детей и подростков на создание воспитывающей микросреды;
- включает в процесс самопознания педагогические кадры и их учащихся;
- на основе привлеченных данных комплексных социологических и психологических исследований разрабатывает научно обоснованную концепцию воспитательного процесса в МБУ ДО ЦВР «Досуг» и в социуме;
- прогнозирует пути и перспективы развития учреждения с учетом регионального компонента воспитания;

- осуществляет прогнозирование процессов в детской и подростковой среде, деятельность органов самоуправления учащихся;
- организует работу по использованию и распространению идей научных исследований, программной документации и методических рекомендаций в деятельности воспитательных структур школ, МБУ ДО ЦВР «Досуг»;
- проводит постоянное корректирование воспитательного процесса МБУ ДО ЦВР «Досуг» - семья-школа, исходя из оценки методистов-экспертов, педагогов-психологов;
- выявляет и пропагандирует новые, нетрадиционные формы воспитательной деятельности.

Методическая служба участвует в реализации задач *образовательной и социокультурной деятельности* МБУ ДО ЦВР «Досуг»:

- выявляет направления образовательной, воспитательной, развивающей деятельности МБУ ДО ЦВР «Досуг», чтобы в его структурах предоставить детям возможность получить недостающие знания, умения, навыки в области литературы и искусства, науки и техники, физкультуры и спорта, экономики, общественных отношений: изучает спрос на образовательные (основные и дополнительные) и культурно-досуговые услуги;
- осуществляет методическое обеспечение реальных направлений и сфер образовательной и социальной деятельности МБУ ДО ЦВР «Досуг»;
- участвует в определении стратегии образовательного процесса;
- участвует в создании и пополнении технологических ресурсов МБУ ДО ЦВР «Досуг» (образовательных программ, методик работы с детьми, дидактических средств обучения и др.);
- создает условия для самореализации педагогических кадров и учащихся учреждения;
- принимает участие в создании системы выявления, диагностирования, коррекции индивидуальных особенностей, интеллектуального, физического, социального развития и профессионального становления учащихся всех возрастов;
- организует систему учебы педагогического коллектива, школу педагогического мастерства, открытые занятия и мероприятия, методические дни, творческие мастерские, лаборатории, методические объединения, семинары, практикумы, мастер-классы, педагогические гостиные, бенефисы, дискуссии, лекции, творческие встречи и командировки, школу молодого педагога, выставки педагогических новинок и др., а также, учебу актива детских самодеятельных объединений;
- распределяет инновационный опыт педагогов дополнительного образования, руководителей детских общественных объединений;
- оказывает методическую помощь педагогам в разработке и внедрении авторских программ;
- участвует в разработке методики экспертизы содержания авторских программ и их реализации;
- отслеживает качественные изменения образовательной, досуговой деятельности;
- организует работу по выявлению образовательных результатов деятельности, демонстрации практических и творческих достижений участников (детей и взрослых) образовательного процесса (конкурсы, выставки, фестивали, концертные программы и т.п.);
- оказывает помощь в подготовке и проведении аттестации педагогов дополнительного образования;

- создает информационный банк программ, педагогического опыта, достижений науки и практики, организует пользование этими материалами;
- обеспечивает методическое консультирование кадров МБУ ДО ЦВР «Досуг», школ, детских общественных объединений, оказывает помощь в организации их самообразования;
- осуществляет издательскую деятельность.

Критериями продуктивности методической работы *можно считать два показателя. Первый из них - вступление педагогов на путь саморазвития и самосовершенствования. Второй, логически вытекающий из первого, - повышение качества образовательно-воспитательного процесса, что в свою очередь обеспечит рост уровня воспитанности и развития (А.К. Бруднов).*

7. Дифференциация методической службы

Методическая служба в процессе реализации образовательно-воспитательных задач может создавать временные структурные подразделения, интегрируя педагогические усилия образовательных учреждений различных типов, а так же общественных организаций: творческие, проблемные, экспертно-исследовательские, рабочие группы, комплексно-методические объединения, координационные советы и др.

8. Планирование деятельности методической службы

Работа методической службы как структурного подразделения МБУ ДО ЦВР «Досуг» проводится по плану, составленному на год и утвержденному руководителем учреждения.

Основой для разработки плана работы являются: учебный план и программы обучения учащихся на планируемый год, анализ современного состояния методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса, план инновационной и научно-исследовательской работы на планируемый период, программа развития учреждения, план массовых городских (районных), региональных мероприятий, городские (районные), региональные комплексные программы, план выездных учебных и летне-оздоровительных мероприятий, план издательской деятельности и т.п.

Одобрено на общем Собрании коллектива
протокол № 1 от 31. 08. 2015 г.