


Согласовано:
протокол заседания
профкома МБУ ДО
ЦВР «Досуг»
от «01» 09 2015 г. № 12

Утверждаю:
Директор МБУ ДО
ЦВР «Досуг»
 И.В. Воловик
пр. № 139 от «01» 09 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о Корпусах «Заря», «Мужество», «Сокол»

I. Общие положения

1.1. Корпуса «Заря», «Мужество», «Сокол» (далее «Корпус») – структурные подразделения МБУ ДО ЦВР «Досуг». В своей деятельности Корпус руководствуется Уставом МБУ ДО ЦВР «Досуг».

1.2. Корпус проводит учебно-практическую, спортивно-оздоровительную, культурно-досуговую, воспитательную работу с учащимися и другими потребителями образовательных, досуговых и других услуг.

1.3. Корпус создаётся, реорганизуется и ликвидируется по представлению общего собрания трудового коллектива, подчиняется директору МБУ ДО ЦВР «Досуг», а по функциональным обязанностям – заместителям директора.

1.4. Непосредственным руководителем Корпуса является руководитель структурного подразделения или старший педагог дополнительного образования, который несёт ответственность за результаты его деятельности.

1.5. Организационная структура Корпуса зависит от специфики его деятельности и объёма выполняемых работ.

1.6. В своей деятельности Корпус руководствуется законодательством РФ, Конвенцией о правах ребёнка, Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим положением, всеми видами планов учреждения.

1.7. На Корпус возлагается работа по комплектованию групп учащихся, по реализации дополнительных общеразвивающих программ, учебных планов, организации спортивно-оздоровительной, досугово-культурной деятельности.

1.8. Работа Корпуса ведётся на основе перспективного плана, дополнительных общеразвивающих программ, учебных планов, утвержденных директором и его заместителями по функциональным вопросам.

1.9. Корпус в своей работе взаимодействует с отделами МБУ ДО ЦВР «Досуг», общеобразовательными учреждениями, с отделом образования и администрацией Пролетарского района и другими общественными и административными организациями.

1.10. Режим работы корпуса: ежедневно с 9.00 до 20.00, суббота - выходной день.

II. Цели, предмет и виды деятельности Корпуса

2.1. Корпус осуществляет свою деятельность в целях предоставления дополнительного образования детям и взрослым на территории района.

2.2. Целями деятельности Корпуса являются:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического и трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержка талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- социализация и адаптация учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

2.3. Предметом деятельности Корпуса является осуществление дополнительного образования детей и взрослых, с целью реализации дополнительных общеобразовательных программ (дополнительных общеразвивающих программ).

2.4. Корпус осуществляет следующие виды деятельности:

- реализация дополнительных общеобразовательных программ (дополнительных общеразвивающих программ);
- в процессе реализации дополнительных общеобразовательных программ (дополнительных общеразвивающих программ) Корпус осуществляет образовательную, творческую, культурно-досуговую и методическую деятельность в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

3. Организация образовательной деятельности Корпуса

3.1. Корпус самостоятельно осуществляет образовательный процесс в соответствии с настоящим Положением.

3.2. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с планом работы, дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной, художественной, социально-педагогической и технической направленностей.

3.3. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются Корпусом самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.4. Количество учащихся в объединении, их возрастные категории зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются локальным нормативным актом Учреждения.

3.5. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

3.6. Содержание дополнительных общеразвивающих программ, а также сроки обучения по ним определяются образовательной программой МБУ ДО ЦВР «Досуг».

3.7. Организация учебного процесса в Корпусе осуществляется в соответствии с расписанием занятий по каждой из реализуемых дополнительных общеобразовательных программ, которое разрабатывается самостоятельно Корпусом и утверждается директором МБУ ДО ЦВР «Досуг» на основании учебных планов.

3.8. Учебный год в Корпусе начинается 1 сентября и заканчивается в сроки, установленные графиками учебного процесса и учебными планами.

3.9. Обучение проводится на русском языке.

3.10. Основное содержание деятельности педагогов Корпуса:

3.10.1. Проведение занятий, способствующих:

- развитию творческой активности детей и подростков;
- улучшению состояния физического здоровья детей и молодежи;
- признанию идеалов здорового образа жизни, как высоко значимых личностных ценностей;
- снижению психологических факторов агрессивности, тревожности, неудовлетворенности;
- формированию положительного эмоционального фона;
- формированию патриотических чувств;
- предоставлению учащимся возможности самореализации в различной деятельности.

3.10.2. Организация воспитательно-досуговой деятельности.

3.10.3. Участие во всех массовых мероприятиях, проводимых МБУ ДО ЦВР «Досуг».

4. Кадры

4.1. Утверждение кандидатур на вакантные должности осуществляет директор МБУ ДО ЦВР «Досуг».

4.2. Подбор кадров ведется из лиц, имеющих педагогическое средне-специальное, высшее образование или образование по профилю преподаваемой дисциплины.

4.3. Аттестация сотрудников осуществляется в соответствии с Положением об аттестации педагогических работников.

5. Обязанности участников образовательного процесса

5.1. Обязанности педагогических работников:

- выполнение учебной и методической работы по виду деятельности, обеспечение высокого качества проведения всех видов занятий, организация и проведение спортивных соревнований, конкурсов, массовых мероприятий;
- разработка и представление на утверждение методического совета дополнительных общеразвивающих программ и учебных планов. Разработка расписаний занятий педагогов;
- подготовка учебно-методических пособий, положений, разработок, рекомендаций, дидактических и других материалов, необходимых при проведении занятий;
- проведение научно-исследовательской работы в соответствии с Программой развития МБУ ДО ЦВР «Досуг»;
- проведение мероприятий по организации воспитательной работы с учащимися, развитие у них самостоятельности, инициативы, творческих способностей. Внедрение в практику работы личностно-ориентированного подхода к обучению и воспитанию детей и подростков;
- обязательное выполнение каждым педагогом установленных часов учебной нагрузки и запланированной методической, массовой работы;
- систематическое изучение, обобщение и распространение передового опыта;
- систематическое повышение профессиональной квалификации;
- выполнение требований техники безопасности и пожарной безопасности, сохранности имущества Корпуса;

- подготовка отчетов, отражающих деятельность Корпуса и предоставление их администрации МБУ ДО ЦВР «Досуг» в установленные сроки;
- разработка, оформление и ведение документации, регламентирующей учебную, методическую, массовую и другую деятельность, определенную Уставом учреждения.

5.2. Обязанности учащихся:

- выполнять Устав Учреждения и Правила внутреннего трудового распорядка, утверждаемые педагогическим советом Учреждения;
- добросовестно осваивать образовательную программу;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому и развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других учащихся и работников Корпуса.

6. Права участников образовательного процесса

6.1. Корпус имеет право:

- участвовать в подборе и расстановке кадров;
- вносить предложения о создании временных творческих коллективов для выполнения необходимых работ, не входящих в функциональные обязанности работников и направленных на совершенствование деятельности Корпуса;
- рассматривать вопросы учебной, методической, научно-исследовательской, массовой работы с привлечением работников других отделов МБУ ДО ЦВР «Досуг», а также работников РГПУ, РИПК и ППРО;
- выбирать методы и средства обучения, новые методики и технологии, наиболее полно обеспечивающие личностно-ориентированный подход при обучении детей; пользоваться правом свободного доступа к информации.

6.2. Педагогические работники имеют право:

- на участие в управлении Корпусом;
- на творческую инициативу;
- на разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;
- на пользование информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения, к информационно-телекоммуникационным сетям;
- на материальное стимулирование труда;
- на внесение предложений по совершенствованию деятельности Корпуса.

6.3. Учащиеся имеют право:

- на получение дополнительных образовательных услуг;
- на уважение их человеческого достоинства;
- на свободу совести, информацию, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- бесплатно пользоваться фоно-аудио и видеоматериалами;
- свободного посещения мероприятий, проводимых в Корпусе.

7. Материальная база

7.1. Формируется за счет средств муниципального бюджета.

7.2. Допускается приобретение необходимых для работы спортивного инвентаря, оборудования, инструментов, материалов, канцелярских товаров, литературы по инициативе родителей за счет добровольных родительских взносов.

8. Ответственность

Руководитель структурного подразделения или старший методист несет ответственность за:

- сохранность жизни и здоровья детей;
- невыполнение должностных обязанностей, предусмотренных Положением о подростковом клубе;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и расписанием учебного процесса;
- качество образования учащихся;
- иное, предусмотренное законодательством РФ и Уставом МБУ ДО ЦВР «Досуг».

Одобрено на общем Собрании коллектива
протокол № 1 от 31. 08. 2015 г.