|  |  |
| --- | --- |
|  |  Приложение к приказу№ 126 от 22.09.2021 |
|  |  |

**План мероприятий по противодействию коррупции**

**в сфере деятельности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования**

**Пролетарского района города Ростова-на-Дону**

 **«Центр внешкольной работы «Досуг»**

**на 2021-2024 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственные** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **1.** | **Мероприятия по совершенствованию правового регулирования в сфере** **противодействиякоррупции** |
| **1.1.** | Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности МБУ ДО ЦВР «Досуг» на 2021 год | сентябрь 2021года | зам. директора Е.И. Багдасарова |
| **1.2.** | Приведение локальных актов организации в соответствие с требованиями федерального и областного законодательства в вопросах противодействия коррупции при внесении изменений в федеральное и областное законодательство | по мере необходимости | директорМ.С. Чеметева, зам. директора Е.И. Багдасарова |
| **1.3.** | Участие в исполнении программ и планов по противодействию коррупции Администрации города Ростова-на-Дону, Управления образования города Ростова-на-Дону, МКУ «Отдел образования Пролетарского района города Ростова-на-Дону» | постоянно | директорМ.С. Чеметева.,зам. директора Е.И. Багдасарова |
| **2** | **Профилактика коррупционных правонарушений**  |
| **2.1.** | Активизация работы по организации органовсамоуправления, обладающих комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решений о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда. | по мере необходимости | директорМ.С. Чеметева |
| **2.2** | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. | по мере поступления документов | директорМ.С. Чеметева |
| **2.3.** | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства. | по мере необходимости | директорМ.С. Чеметева |
| **2.4.** | Использование прямых телефонных линий с директоромЦВР «Досуг» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | постоянно | директорМ.С. Чеметева |
| **2.5.** | Проведение проверок соблюдения сотрудниками МБУ ДО ЦВР «Досуг» установленных ограничений и запретов, а также требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов | постоянно | комиссия по противодействию коррупции |
| **3.** | **Информационное обеспечение антикоррупционной работы** |
| **3.1.** | Размещение на стенде организационно-правовых документов МБУ ДО ЦВР «Досуг»  | по мере необходимости | зам. директора Е.И. Багдасарова |
| **3.2.** | Размещение информационных материалов, правовых актов и других документов по вопросам реализации антикоррупционной политики на официальном сайте МБУ ДО ЦВР «Досуг» | по мере необходимости | ответственный за сайт Бабешкина Н.А. |
| **3.3.** | Размещение на официальном сайте МБУ ДО ЦВР «Досуг» публичных докладов руководителя об итогах деятельности центра | Августежегодно | ответственный за сайт Бабешкина Н.А. |
| **3.4.** | Информирование граждан об их правах на получение дополнительного образования. | постоянно | зам. директора Е.И. Багдасарова,С.В.Черникова |
| **3.5.** | Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий. | постоянно | зам. директора С.В.Черникова |
| **3.6.** | Обеспечение возможности получения гражданами в электронном виде услуги по приему заявлений для зачисления детей в детские объединения | постоянно | ответственный за сайт Бабешкина Н.А., методист Е.Ф. Колосовская |
| **3.7.** | Ознакомление родителей с условиями поступления в МБУ ДО ЦВР «Досуг» и обучения в нем. | апрель-сентябрь | зам. директора Е.И. Багдасарова, С.В.Черникова |
| **3.8.** | Размещение на официальном сайте МБУ ДО ЦВР «Досуг» информации об оказании платных образовательных услуг в полном объеме | сентябрь | зам. директора С.В.Черникова |
| **3.9.** | Привлечение институтов гражданского общества по профилактике коррупционных и иных правонарушений | в течение года | директорМ.С. Чеметева |
| **4.** | **Организация и контроль деятельности МБУ ДО ЦВР «Досуг»** |
| **4.1.** | Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур:* аттестация педагогов учреждения на соответствие занимаемой должности;
* мониторинговые исследования в сфере дополнительного образования;
* статистические наблюдения;
* самоанализ деятельности МБУ ДО ЦВР «Досуг»;
* информирование учредителя о качестве образования в МБУ ДО ЦВР «Досуг»;
 | постоянно | зам. директора Е.И. Багдасарова |
| **4.2.** | Усиление контроля за осуществлением набора в детские объединения. | постоянно | зам. директора Е.И. Багдасарова зав. секторами |
| **4.3.** | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей). | постоянно | директорМ.С. Чеметева |
| **4.4.** | Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МБУ ДО ЦВР «Досуг» | постоянно | зам. директора Е.И. Багдасарова |
| **4.5.** | Контроль работы детских объединений  | постоянно | зам. директора Е.И. Багдасарова зав. секторами |
| **4.6.** | Осуществление контроля своевременного рассмотрения обращений физических и юридических лиц, в том числе поступивших на телефон доверия | по мере необходимости | директорМ.С. Чеметева |
| **4.7.** | Организация контроля за привлечением благотворительных средств родителей в образовательном учреждении. | постоянно | директорМ.С. Чеметева |
| **5.** | **Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда** |
| **5.1.** | Проведение занятий в детских объединениях на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность. | в течение года | зам. директора Е.И. Багдасарова.соц. педагог Н.В. АкаемоваПДО |
| **5.2.** | Информирование педагогического коллектива о мероприятиях по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся. | постоянно | зам. директора Е.И. Багдасарова зав. секторами |
| **5.3.** | Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря):* обсуждение проблемы коррупции среди работников МБУ ДО ЦВР «Досуг»;
* анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в МБУ ДО ЦВР «Досуг».
 | Декабрьежегодно | зам. директора Е.И. Багдасарова |
| **5.4.** | Доведение до сведения сотрудников МБУ ДО ЦВР «Досуг» положений действующего законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за преступления связанные со взяткой, и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение. | постоянно | директорМ.С. Чеметева |
| **5.5.** | Привлечение институтов гражданского общества по профилактике коррупционных и иных правонарушений | в течение года | директорМ.С. Чеметева.,зам. директора Е.И. Багдасарова |
| **5.6.** | Прохождение курсов повышения квалификации руководящих работников по проблеме:"Противодействие коррупции в сфере образования" | по мере необходимости  | директорМ.С. Чеметева |
| **5.7.** | Прохождение курсов повышения квалификации руководящих работников по проблеме: "Управление государственными и муниципальными закупками" | по мере необходимости | директорМ.С. Чеметева |
| **6.** | **Работа с родителями** |
| **6.1.** | Круглый стол с участием администрации МБУ ДО ЦВР «Досуг» и родительской общественности по вопросу «Антикоррупционная политика МБУ ДО ЦВР «Досуг».     | Октябрь 2022 | директорМ.С. Чеметева |
| **6.2.** | Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг» | декабрьмайежегодно | зам. директора Е.И. Багдасарова соц. педагог Кравченко И.В. |
| **6.3.** | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения. | по мере поступления | директорМ.С. Чеметева |
| **6.4.** | Информирование родительской общественности о расходовании средств , поступивших в качестве добровольных пожертвований. | в течение учебного года | директор М.С. Чеметева |
| **7.** | **Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции** |
| **7.1.** | Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». | постоянно | директорМ.С. Чеметева зам. директора по АХЧН.М. Солохненко |
| **7.2.** | Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств ОУ, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ. | постоянно | директорМ.С. Чеметева,гл. бухгалтер Т.В. Хохлова |
| **7.3.** | Проведение мероприятий по совершенствованию системы учета муниципального имущества  | в течение года | директорМ.С. Чеметева зам. директора по АХЧ Н.М. Солохненко |

Директор МБУ ДО ЦВР «Досуг» М.С. Чеметева