


Согласовано

Председатель профкома

 Е.М. Рустамова  
протокол № 10 от 29.02.2024 г.

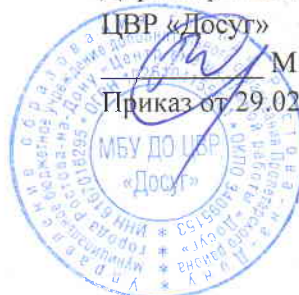
Утверждаю

Директор МБУ ДО

ЦВР «Досуг»

 М.С. Чеметева

Приказ от 29.02.2024 № 40



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об оказании платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Пролетарского района города Ростова-на-Дону «Центр внешкольной работы «Досуг»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оказании платных образовательных услугах в МБУ ДО ЦВР «Досуг» (далее Положение) является локальным нормативным актом, регулирующим порядок предоставления платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Пролетарского района города Ростова-на-Дону «Центр внешкольной работы «Досуг».

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону №900 от 12.08.2014 «Об утверждении Методики расчета тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями города Ростова-на-Дону»;

- Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 18.06.2012 №462 «Об утверждении тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями Ворошиловского района города Ростова-на-Дону»;

- СанПиН 2.4.3648-20 № 28 от 28.09.2020 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- лицензией на образовательную деятельность № 0003140 (регистрационный номер 5498 от 12.08. 2015г.);

- Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Пролетарского района города Ростова-на-Дону «Центр внешкольной работы «Досуг» (далее - МБУ ДО ЦВР «Досуг»).

### 1.3. Понятия, используемые в Положении:

**Платные образовательные услуги** - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор)

**Заказчик**- физическое и (или) юридическое лицо, имеющие намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

**Обучающийся (Потребитель)** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

**Исполнитель** - муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Пролетарского района города Ростова-на-Дону «Центр внешкольной работы «Досуг»;

**Недостаток платных образовательных услуг** – несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

**Существенный недостаток платных образовательных услуг** - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.4. МБУ ДО ЦВР «Досуг» организация, осуществляющая образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований местного бюджета и вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием.

1.5. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются за счет средств физических и юридических лиц на условиях добровольного волеизъявления) и не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств на выполнение муниципального задания, бюджетных ассигнований местных.

1.6. Платные образовательные услуги основываются на принципах: добровольности, доступности, информированности, контролируемости, и являются формой инициативной деятельности МБУ ДО ЦВР «Досуг», ориентированной на расширение спектра предлагаемых образовательных услуг, на повышение комфортности обслуживания, на более полное и оперативное удовлетворение запросов населения и предусматривает компенсированный характер взаимоотношений с ним.

1.7. Отказ «Заказчика» от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставленных «Исполнителем» образовательных услуг.

1.8. Перечень платных образовательных услуг рассматривается на заседаниях методических объединений, согласовывается на заседаниях методического совета учреждения, утверждается приказом директора МБУ ДО ЦВР «Досуг», цены и тарифы на оказание платных образовательных услуг устанавливаются постановлением Администрации города Ростова-на-Дону.

1.9. «Исполнитель» обязан обеспечить «Заказчику» оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными услугами (частью образовательной услуги) и условиями договора.

1.10. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных 2 услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

1.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.11. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми сотрудниками МБУ ДО ЦДТ, как оказывающими платные дополнительные образовательные услуги, так и их обслуживающими.

## **2. Цели и задачи**

2.1. МБУ ДО ЦВР «Досуг» предоставляет платные образовательные услуги с целью насыщения рынка образовательных услуг, более полного обеспечения прав

обучающихся и других категорий граждан на образование, адаптации и социализации обучающихся и привлечения дополнительных источников финансирования.

2.2. Основной задачей является создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе путем удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получения дополнительного образования через проведение дополнительных занятий.

2.3. МБУ ДО ЦВР «Досуг» доводит до потребителя сведения о предоставляемых платных образовательных услугах путем размещения на информационных стендах, в том числе, через интернет ресурсы, достоверной информации об «Исполнителе» и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора. Информация содержит сведения:

- наименование и место нахождения «Исполнителя», сведения о наличии лицензии;
- уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень дополнительных платных услуг, оказываемых с согласия «Заказчика», порядок их предоставления.

### **3. Виды платных услуг**

3.1. Виды предлагаемых платных образовательных услуг определяются на основании изучения спроса населения на образовательные услуги.

3.2. МБУ ДО ЦВР «Досуг» предлагает следующие платные образовательные услуги:

- реализация дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ сверх объёма муниципального задания Учредителя;
- индивидуальное и групповое обучение детей в возрасте до 6 лет;
- обучение взрослых (старше 18 лет) по образовательным программам и краткосрочным курсам различных направленностей;
- реализация индивидуальных стратегий развития ребенка;
- организация групп по развитию познавательных способностей и эмоциональной сферы детей, групп по адаптации детей к условиям школьной жизни;
- организация индивидуальных занятий коррекционной направленности;
- дополнительные услуги психолога: консультации, обучающие и развивающие тренинги для родителей, педагогических работников;
- индивидуальное и семейное консультирование родителей (законных представителей).
- лекции, семинары, консультационные услуги по направлениям работы учреждения, вебинары, тренинги, индивидуальные консультации социально-педагогической направленности для родителей и детей;

- тематические мастер-классы по различным направленностям для взрослых и детей.
- иные платные образовательные услуги (сверх объемов муниципального задания Учредителя).

3.3. Занятия по программам «Познавайка», «Хочу все знать» (развитие познавательной сферы), «Английский язык для малышей», «Развитие речи и подготовка к обучению грамоте», логопедические занятия в группе и индивидуально проводятся 2 раза в неделю по 30 минут.

По программам «Танцы для малышей», «Талант на распашку» (развитие физических качеств и умений) два раза в неделю проводятся занятия по 1 часу (2 по 30 минут). Это обусловлено тем, что обучение хореографии и основам гимнастики предполагает определенную разминку, разогрев мышц; делать перерыв между занятиями нецелесообразно.

Программы «Компьютерные курсы с нуля», «Рукоделие для взрослых» предполагают занятия по 2 часа один раз в неделю.

Психологическое консультирование и коррекционная работа для родителей проводится по 1 часу (60 мин.) два раза в неделю.

#### **4. Порядок предоставления платных образовательных услуг**

4.1. Платные образовательные услуги оказываются заказчиком в свободное от образовательного процесса время.

4.2. Место оказания платных образовательных услуг определяется в соответствии с расписанием занятий в свободных учебных помещениях.

4.3. Для оказания платных образовательных услуг Исполнитель создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

4.4. Кадровое обеспечение.

4.4.1. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг привлекаются: основные работники МБУ ДО ЦВР «Досуг», привлеченные специалисты.

4.4.2. Отношения МБУ ДО ЦВР «Досуг» и специалистов, привлекаемых к оказанию платных образовательных услуг, строятся в соответствии с договором на оказание услуг.

4.4.3. Оплата труда работников, оказывающих платные образовательные услуги, осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смете расходов по данной услуге.

4.4.4. Рабочее время работников, привлекаемых к оказанию платных образовательных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий.

4.5. Приказом директора МБУ ДО ЦВР «Досуг» назначается лицо, ответственное за организацию и ведение платных образовательных услуг.

4.6. Ответственный за организацию платных образовательных услуг, назначенный приказом директора, проводит подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, осуществляет рекламную деятельность, совместно с бухгалтером составляет предварительную смету доходов и расходов, проводит другие необходимые мероприятия.

4.7. «Исполнитель» обязан довести до «Заказчика» информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.7.1. Согласно п.4 ч.2 ст.29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в целях исполнения требования информационной открытости Исполнитель обеспечивает открытость и доступность документов:

- о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг;
- об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

4.7.2. Информация об Исполнителе и об оказываемых платных услугах предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

4.8. Исполнитель обязан соблюдать утвержденные им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий. Режим занятий (работы) устанавливается исполнителем.

4.9. Занятия в рамках платных образовательных услуг проводятся еженедельно. Продолжительности учебного года – 36 учебных недель.

Занятия по программам «Познавайка», «Хочу все знать» (развитие познавательной сферы), «Английский язык для малышей», «Развитие речи и подготовка к обучению грамоте», логопедические занятия в группе и индивидуально проводятся 2 раза в неделю по 30 минут.

По программам «Танцы для малышей», «Талант на распашку» (развитие физических качеств и умений) два раза в неделю проводятся занятия по 1 часу (2 по 30 минут). Это обусловлено тем, что обучение хореографии и основам гимнастики предполагает определенную разминку, разогрев мышц, делать перерыв между занятиями нецелесообразно.

Программы «Компьютерные курсы с нуля», «Рукоделие для взрослых» предполагают занятия по 2 часа один раз в неделю.



4.10. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не менее 6 человек и не более 10 человек в группе.

4.11. В зависимости от востребованности платной образовательной услуги количество групп может меняться.

## **5. Порядок приема и заключения договора**

5.1 МБУ ДО ЦВР «Досуг» обеспечивает заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей сведения о местонахождении учреждения, режиме его работы, перечне платных образовательных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг, количестве часов в неделю, продолжительности занятий, согласно разработанному учебному плану.

5.2 Предоставление платных образовательных услуг оформляется договором с Заказчиком, которым регламентируются условия и сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

5.3 МБУ ДО ЦВР «Досуг» для оказания платных образовательных услуг издает приказ об организации платных образовательных услуг.

5.4. Ведет реестр заключенных договоров с заказчиками, таблицу учета рабочего времени педагогов, таблицу учета посещаемости обучающихся.

5.4 Договор на оказание платных образовательных услуг (Образец договора – Приложение 1) составлен на основе Постановления Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.09.2020 № 1441.

5.5 Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное и сокращённое наименование Исполнителя;
- место нахождения Исполнителя; - наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика (потребителя);
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- объем оказываемых платных услуг;
- форма обучения;

- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5.6 Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МБУ ДО ЦВР «Досуг» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

5.7 Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.8 Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика. Договор является отчетным документом и должен храниться в учреждениях не менее 5 лет.

5.9 Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги, в кредитной организации в порядке и в сроки, указанные в договоре. И предоставить Исполнителю документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

5.10 Руководитель организует контроль за качеством предоставления платных образовательных услуг.

5.11 В случае возникновения конфликтной ситуации по организации и качеству предоставления платных образовательных услуг заказчик вправе обратиться в учреждение с устной или письменной жалобой, изложенной в утвержденной форме (приложение 7), либо задать любой интересующий заказчика вопрос руководителю МБУ ДО ЦВР «Досуг»; специалисту, отвечающему за организацию и качество предоставления платных образовательных услуг; непосредственно педагогу, осуществляющему услугу в любой удобной для него форме, либо на сайте учреждения.

## **6. Финансовое обеспечение**

6.1. Платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

6.1.1. средств родителей (законных представителей);

6.1.2. средств других потребителей.

6.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и сроки, указанные в договоре.

6.3. Оплата услуг, предоставляемых МБУ ДО ЦВР «Досуг» в рамках оказания платных образовательных услуг, производится Заказчиком в безналичной форме (на расчётный счет учреждения). Основанием для оплаты является квитанция, выданная учреждением.

6.4. По соглашению сторон оплата платных услуг может осуществляться за счет благотворительных пожертвований или иных целевых поступлений.



6.5. Не проведенные по вине Исполнителя занятия согласно расписанию, либо вычитаются из стоимости следующего периода оплаты, либо проводятся в дополнительно указанное время, либо денежные средства возвращаются плательщикам пропорционально не оказанным услугам.

5.6. Занятия, пропущенные обучающимися по причине болезни, вычитаются из стоимости следующего периода оплаты, при этом родители (законные представители) обучающегося обязаны предоставить подтверждающий документ (справка), выданный медицинской организацией.

6.7. Общий учет посещаемости в рамках платных образовательных услуг осуществляется на основе журнала посещаемости, который заполняется педагогом на каждом занятии.

6.8. Размер платы за оказание платных образовательных услуг устанавливается в соответствии с калькуляцией и утверждается постановлением Администрации города Ростова-на-Дону.

6.9. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается.

6.10. Средства, поступившие в МБУ ДО ЦВР «Досуг» от оказания платных образовательных услуг, поступают на лицевой счет, открытый в отделении по РО Южного главного управления Центрального банка РФ, Отделение «Ростов-на-Дону».

6.11. Доходы, полученные Исполнителем от оказания платных образовательных услуг, используются в соответствии с уставными целями:

- 6.11.1. Развитие и совершенствование образовательного процесса;
- 6.11.2. На заработную плату работникам;
- 6.11.3. Развитие материально технической базы.

6.12. Ведение учета оказания платных образовательных услуг осуществляется бухгалтером в соответствии с действующим законодательством. Учет ведется для каждого вида платной образовательной услуги.

## **7. Ответственность Исполнителя и Заказчика.**

7.1. Исполнитель оказывает услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Положением.

7.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

7.2. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;

- соразмерного уменьшения стоимости оказания платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказания платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказания платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.5. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги), либо, если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут быть осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

7.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания услуг, а также в связи с недостатками оказания услуг.

7.7. Заказчик имеет право в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой (приложение 7) на действия (бездействие) и решения, осуществляемые (принятые) в ходе предоставления услуг.

7.7.1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушения срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушения срока предоставления услуги;

3) требования у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказа в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказа в предоставлении услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

6) затребования с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушения установленного срока таких исправлений.

7.7.2. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы на действия (бездействие) и решения, осуществляемые (принятые) в ходе предоставления муниципальной услуги, по форме согласно приложению.

7.8. Контроль соблюдения Положения осуществляют должностные лица, на которые, в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, возложены контрольные функции в сфере оказания платных услуг.

7.9. Изменения и дополнения в положение об организации платных образовательных услуг вносятся по решению общего собрания трудового коллектива МБУ ДО ЦВР «Досуг» и утверждаются приказом директора.

Локальный акт обсужден и принят  
на педагогическом совете  
МБУ ДО ЦВР «Досуг»  
от 29.02.2024 г. протокол № 3